



## Merkblatt für Mitglieder

(Stand 28.10.2017)

In diesem Merkblatt sind in freier Reihenfolge die wichtigsten und interessantesten Informationen für (neue) Mitglieder rund um den Kleingartenverein am Seebach zusammengestellt.

- **Informationen** erfolgen über direkte Zustellung nach Hause (z.B. Jahresrechnung oder Jahreshauptversammlung), über die zwei Aushangkästen am Gemeinschaftshaus und am hinteren Gartentor (z.B. Termine wie Arbeitsdienst) oder im Internet unter [www.kgv-am-seebach.de](http://www.kgv-am-seebach.de) (z.B. Gartenordnung, Satzung oder auch Termine wie Arbeitsdienst)
- Der **Internetauftritt** ist unter [www.kgv-am-seebach.de](http://www.kgv-am-seebach.de) erreichbar. Der Zugang zum passwortgeschützten Mitgliederbereich mit Adressen und Bildern erfolgt aus Sicherheitsgründen über eine Benutzerkennung und ein Passwort, welche im Seebach-Kurier veröffentlicht wird oder beim Vorstand erfragt werden kann. Im Bereich „Downloads“ kann unter anderem der aktuelle Parzellenplan eingesehen und ausgedruckt werden.
- Es wird auch eine **Vereinschronik** mit Zeitungsartikeln und Fotos geführt, welche sich mittlerweile über 7 Ordner à ca. 30 Doppelseiten erstreckt. Die Chronik kann gerne bei Voranmeldung beim Vorstand eingesehen werden. Desweiteren ist diese auch im passwortgeschützten Mitgliederbereich unter [www.kgv-am-seebach.de](http://www.kgv-am-seebach.de) abrufbar.
- **Arbeitsstunden** können auch außerhalb der Arbeitsdienste eingebracht werden, z.B. beim Sommerfest. Bei Interesse den Vorstand ansprechen.
- Es gelten die Ismaninger **Ruhezeiten**, d.h. ruhestörende Arbeiten nur von Mo-Fr 8-12 und 15-19 sowie Sa 8-15 Uhr.
- Achten Sie auf eine ausreichende **Versicherung** für Ihren Garten. Bei Fragen können Sie im Internet im Bereich „Downloads“ informieren oder sich an den Vorstand wenden.
- Vor den Arbeitsdiensten werden bei Bedarf **Container** aufgestellt, in die aber nur Grünzeug aber kein Häckselgut wie z.B. Äste eingefüllt werden darf. Häckselgut bitte bis zum Häckseltermin im Garten sammeln (siehe nächster Punkt). Bitte den Container bei Gelegenheit eintreten, so dass das Grünzeug zusammenfällt, damit der Platz optimal ausgenutzt wird.
- Ein- bis zweimal im Jahr werden am hinteren Teil des Parkplatzes Äste zum **Häckseln** gesammelt. Bitte erst zum ausgehängten Termin anliefern, sonst verdreckt der Parkplatz unnötig. Nach dem Häckseln kann das Häcksel-Gut gerne für private Zwecke bis zum nächsten Arbeitsdienst abgeholt werden.
- Das **Gemeinschaftshaus** kann für private Anlässe über Eintragung im Kalender im Aushang für 15€ pro eingetragenen Tag gemietet werden. Wenn sie die Reservierung nicht mehr wahrnehmen wollen, tragen Sie sich bitte aus Fairness ggü. anderen Interessenten zeitnah wieder aus. Erfolgt die Austragung nicht mind. 4 Wochen vor dem Termin, wird die Miete dennoch fällig. Durch Heinrich Seitz, Garten Nr. 19, Telefon 96 65 76, wird der Schlüssel ausgegeben und die Mietgebühr entgegengenommen. Sollte Herr Seitz nicht erreichbar sein, wenden Sie sich bitte an den Vorstand.  
Das Gemeinschaftshaus verfügt über eine **Stromheizung**. Bitte nutzen Sie diese sparsam und vermeiden Sie es, schon in der Vor-Nacht durchzuheizen. Die **Industrie-Spülmaschine** kann genutzt werden, aber bitte lesen Sie vorher die Anleitung rechts neben der Spüle. **Geschirrtücher** sind selber mitzubringen.
- **Gartengeräte** wie Schubkarren, Äxte, Biertische oder auch ein Stromgenerator können ausgeliehen werden. Ansprechpartner ist der Gerätewart oder der Vorstand.
- **Parken** auf dem Parkplatz des Nachbarvereins wird nicht gerne gesehen.
- **Änderungen** am Garten oder Gartenhaus wie z.B. ein Gartenteich, ein neuer Hausanstrich, Solarzellen oder Markisen sollten mit dem Vorstand besprochen werden, da hier einige Vorschriften zu bedenken sind, deren Einhaltung für den Verein wegen der Anerkennung seiner Gemeinnützigkeit wichtig ist.